



TV TOOLS Digital Signage

La solution d'affichage pour une information dynamique

QUIZZ



Additif - Questionnaire

 version française

VERSION
11

I. Le module Questionnaire

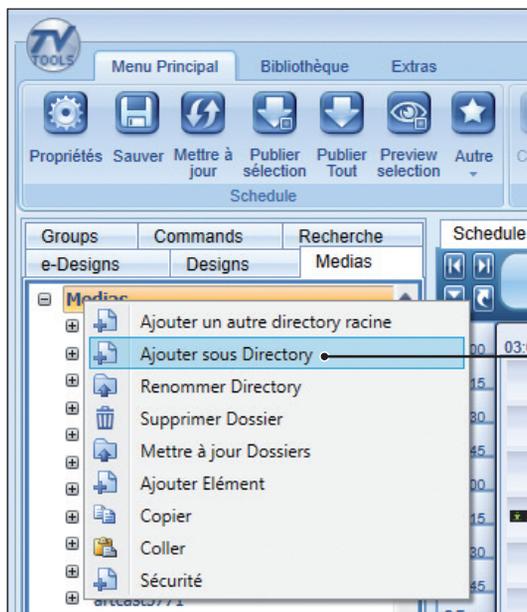
- | | |
|--|----------|
| 1. Créer un nouveau questionnaire | p03 - 08 |
| 2. La construction du Design «Questionnaire» | p09 - 11 |

II. Gestion des statistiques

- | | |
|-------------------------------|----------|
| 1. Affichage des statistiques | p12 - 13 |
| 2. Expot des statistiques | p13 - 18 |

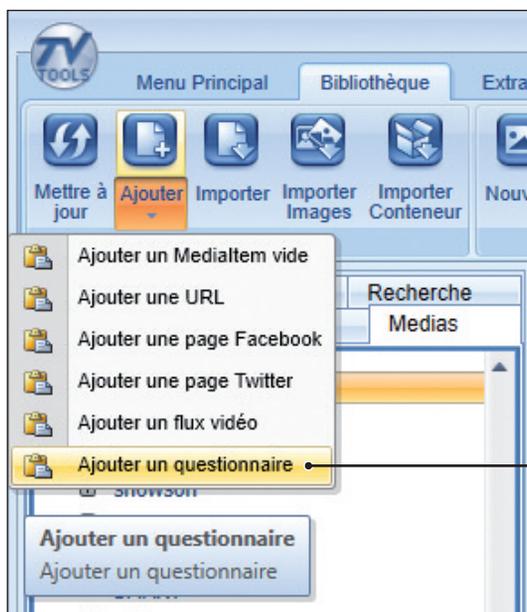
I. 1. Créer un nouveau questionnaire

Vous pouvez gérer un module de gestion de questionnaires depuis le **TVTScheduler** de **TV tools**. Ce questionnaire permet de répondre à des besoins simples du genre : oui / non - avis de satisfaction sous forme de smileys ou questions avec plusieurs réponses possibles. Nous allons créer un exemple de questionnaire pour simuler un avis sur la qualité d'une cantine.



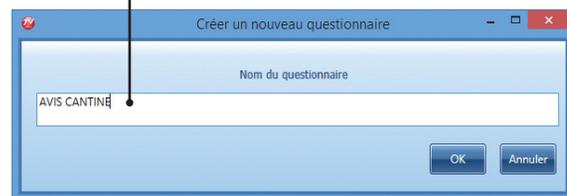
❶ Pour créer un nouveau questionnaire, ajoutez dans un premier temps un nouveau sous-dossier dans l'onglet «**Médias**» en cliquant avec le bouton droit de la souris sur le dossier «**Medias**» ou sur le sous-dossier de votre choix.

❷ Donnez un nom à votre nouveau sous-dossier (par exemple : «Questionnaire»). Puis validez par «**OK**». Ce nouveau sous-dossier est désormais sélectionné par défaut.



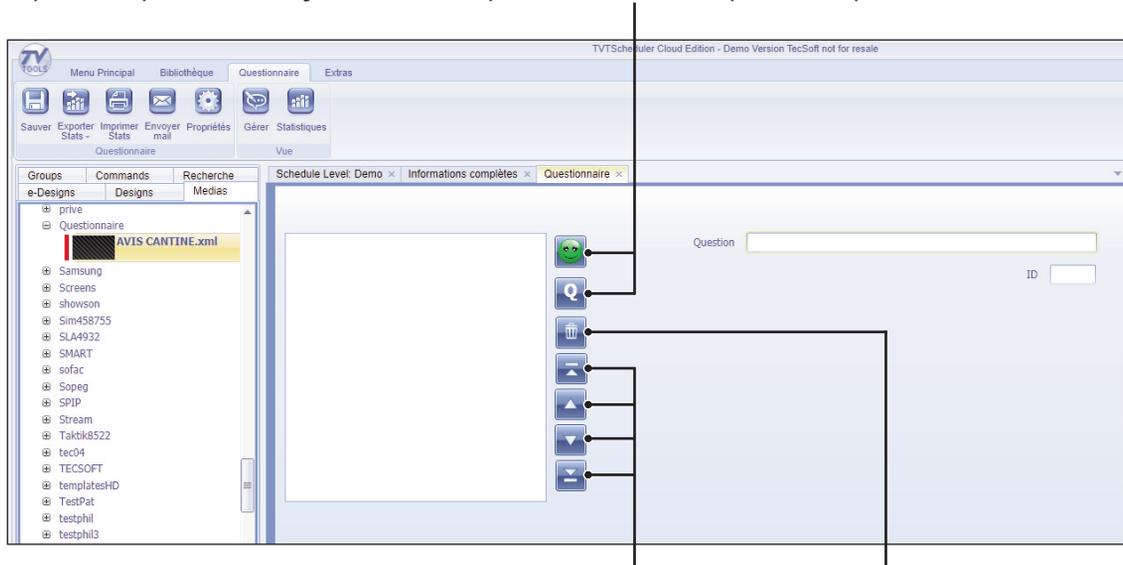
❸ Allez ensuite dans l'onglet «**Bibliothèque**» et cliquez sur le bouton «**Ajouter**» puis choisissez la fonction «**Ajouter un questionnaire**».

❹ Donnez un nom à votre questionnaire (par exemple : «AVIS CANTINE»). Puis validez par «**OK**». Un fichier xml portant le nom «**AVIS CANTINE.xml**» va alors s'enregistrer dans notre nouveau dossier «**Médias/Questionnaire**».



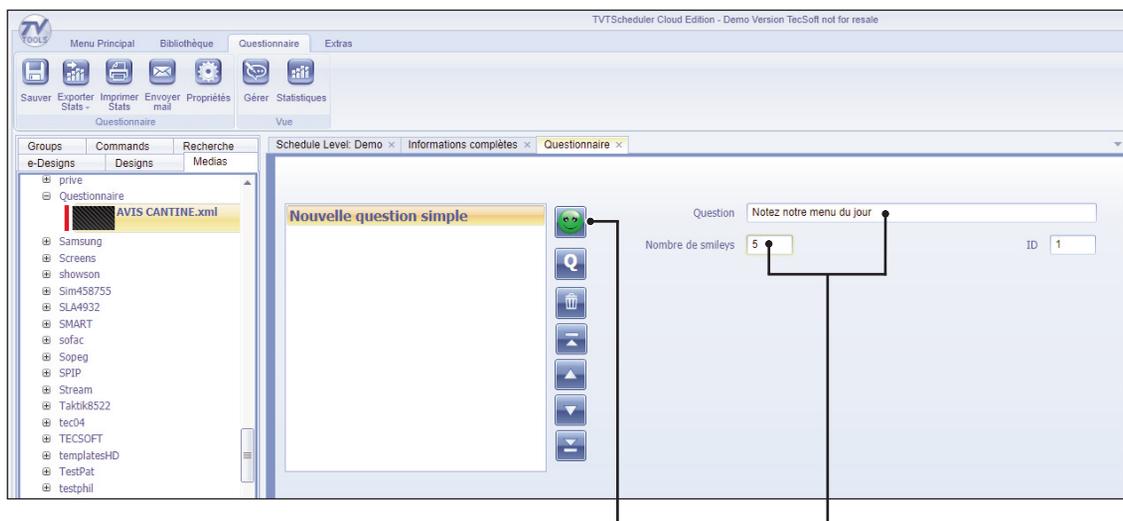
I. 1. Créer un nouveau questionnaire

Le module «**Questionnaire**» va alors s'ouvrir. Dans cette interface, vous pouvez choisir entre deux types de questions : une question avec un choix de réponses par smileys en cliquant sur le 1^{er} bouton représenté par un «**smiley vert**» ou une question à choix multiples en cliquant sur le bouton «**Q**».



Boutons de gestion de l'ordre des questions avec les fonctions suivantes : déplacer la question sélectionnée tout en haut de la liste, la monter d'un cran, la descendre d'un cran et la descendre tout en bas de la liste.

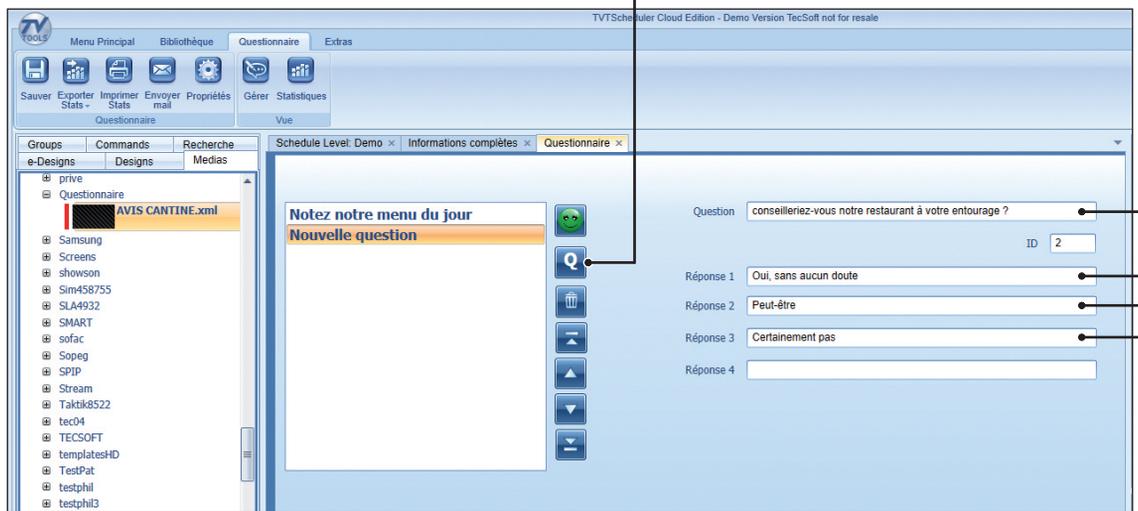
Suppression de la question sélectionnée.



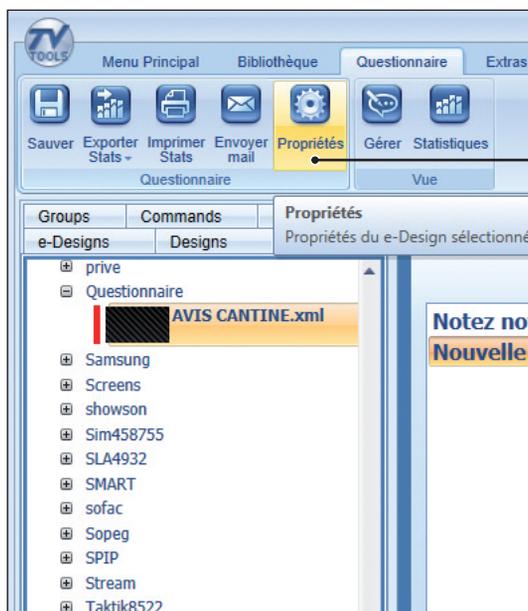
5 Nous allons choisir une première question de type «**smiley**» en cliquant sur le bouton «**smiley vert**». Saisissez ensuite votre question dans le champ «**Question**» et indiquez le nombre de smiley que vous souhaitez attribuer à cette question (jusqu'à 5 smileys possibles). Dans notre exemple, nous avons posé la question «Notez notre menu du jour» en donnant le choix à l'utilisateur parmi 5 smileys symbolisant les notions suivantes : très bien (smiley vert foncé), bien (simley vert clair), moyen (smiley jaune), insuffisant (smiley rose) ou médiocre (smiley rouge).

I. 1. Créer un nouveau questionnaire

⑥ Pour notre seconde question nous allons cette fois-ci choisir le type «choix de réponses multiples» en cliquant sur le bouton «Q». Sur le même principe que précédemment, saisissez votre question dans le champ «**Question**» puis remplissez vos différentes réponses possibles (NB : le nombre de réponses est fixé à quatre maximum).



Dans cet exemple nous avons posé la question «Conseilleriez-vous notre restaurant à votre entourage ?». Nous donnons le choix parmi 3 réponses : «Oui sans aucun doute», «Peut-être» et «Certainement pas».

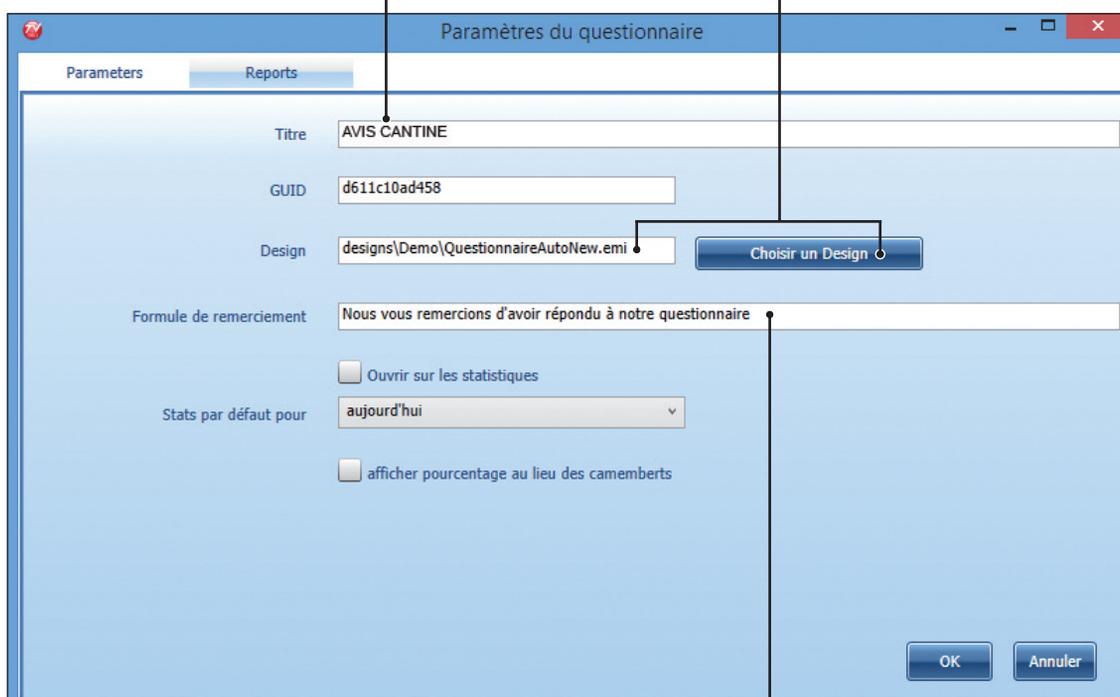


Nous allons nous limiter à ces deux questions pour notre exemple

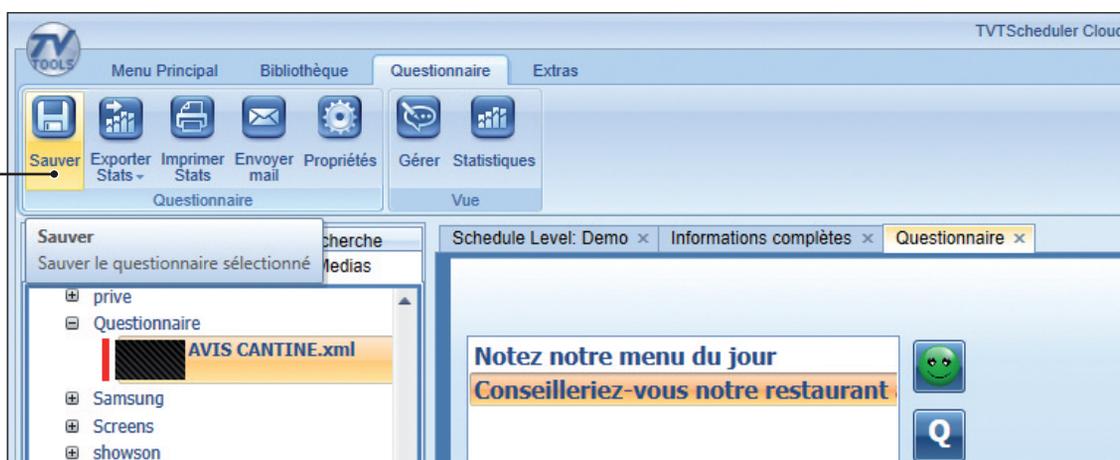
⑦ Cliquez ensuite sur le bouton «**Propriétés**» de l'onglet «**Questionnaire**» afin de renseigner les paramètres de votre questionnaire et lui assigner un design servant de gabarit.

I. 1. Créer un nouveau questionnaire

⑧ Dans la fenêtre «**Paramètres du questionnaire**», nous renseignons ici le champ «**Titre**» en mettant «**AVIS CANTINE**». Cliquez ensuite sur le bouton «**Choisir un Design**» pour sélectionner le Design modèle préalablement créé pour gérer les questionnaires. Prenons le design suivant : «**designs\Demo\QuestionnaireAuto.emi**».



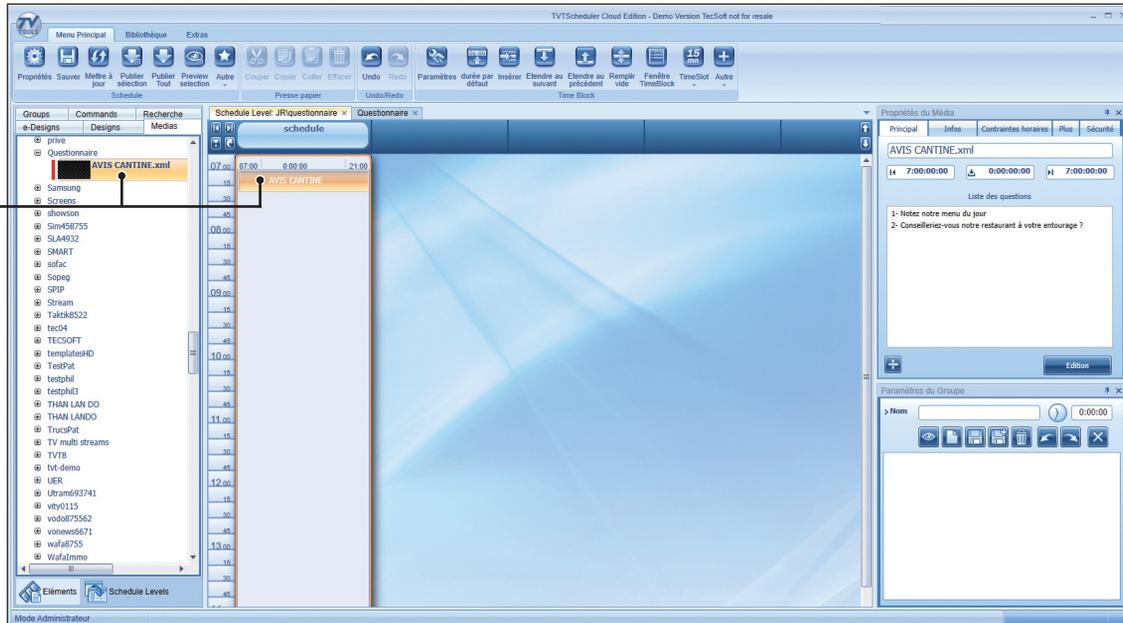
Vous pouvez inclure dans cet emplacement une formule de remerciement qui se placera à l'automatiquement sur la dernière page de votre design. Nous avons saisi la phrase suivante : «**Nous vous remercions d'avoir répondu à notre questionnaire**». Validez par «**OK**».



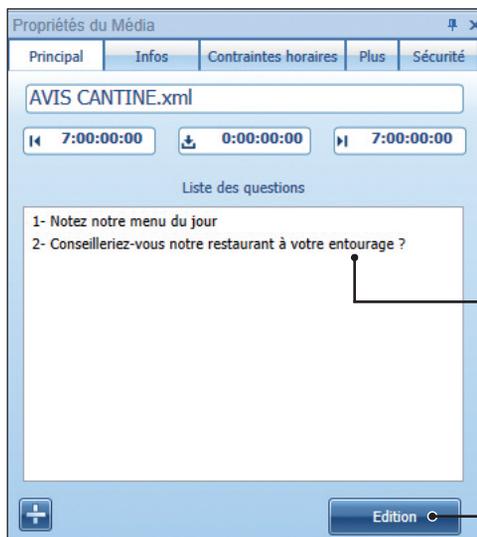
⑨ Sauvegardez vos manipulations en cliquant sur le bouton «**Sauver**».

I. 1. Créer un nouveau questionnaire

⑩ Allez sur l'onglet «**Schedule levels**» et glissez le fichier «**AVIS CANTINE.xml**» depuis l'onglet «**Médias**» vers votre grille ou, dans le cas d'une utilisation en multizone, dans la partie d'écran correspondant au sein de votre multizone.



⑩ Vous pouvez à présent publier votre grille en cliquant sur le bouton «**Publier sélection**» ou «**Publier tout**».



NB : Si vous souhaitez modifier ou compléter votre questionnaire, sélectionnez votre fichier xml dans la grille ou dans l'onglet «**Médias**» puis allez dans la fenêtre intitulée «**Propriétés du Média**» à droite de l'écran.

Vous pouvez voir le récapitulatif de vos questions en mode texte dans la zone de visualisation.

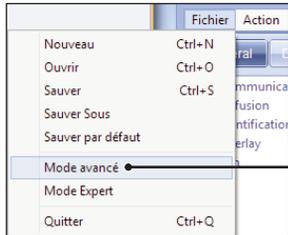
Cliquez alors sur le bouton «**Edition**» pour l'ouvrir à nouveau dans le module «**Questionnaire**».

I. 1. Créer un nouveau questionnaire

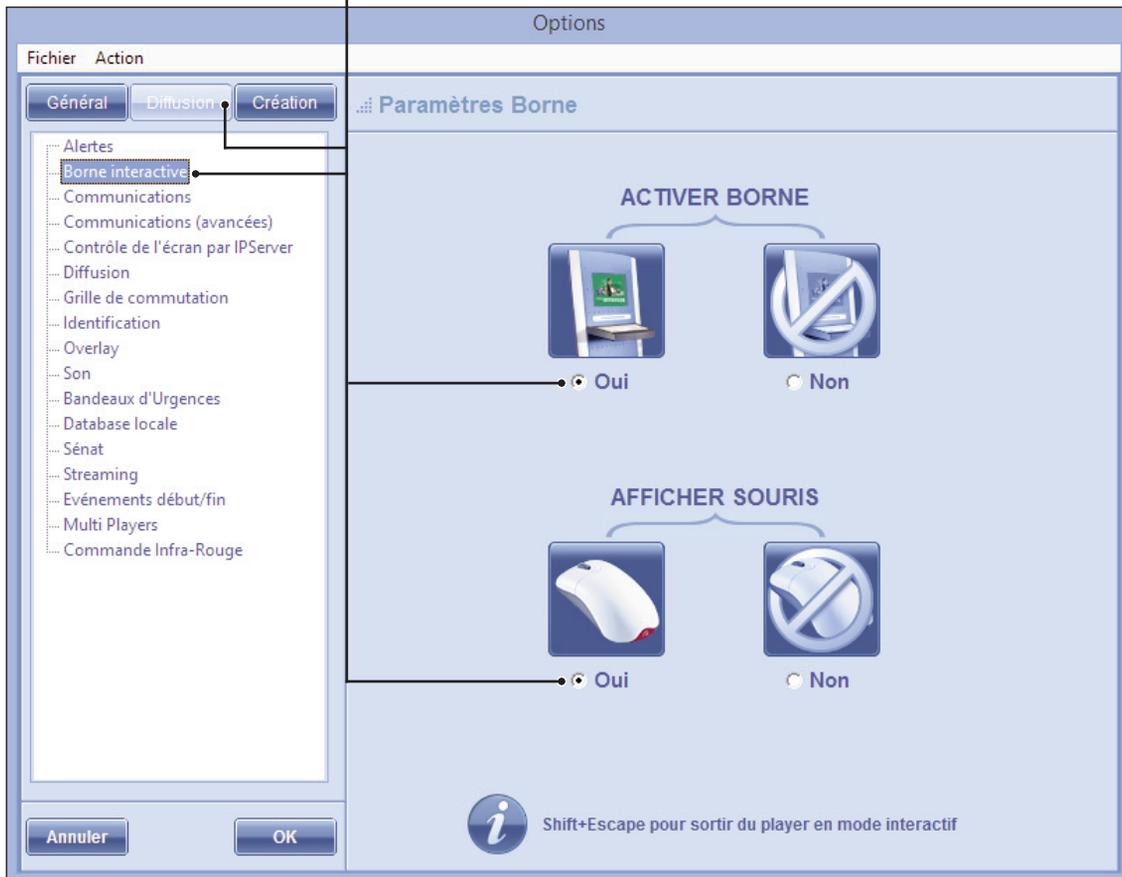


Attention : vous devez activer l'option «**Borne interactive**» dans vos options de diffusion de votre créateur Windows afin de tester ce design.

Pour ce faire cliquez sur la boule **TV tools** en haut de l'écran à gauche. Puis cliquez ensuite sur le bouton «**Options**».



Dans la fenêtre «**Options**», allez dans le menu «**Fichier**» en haut puis choisissez la fonction «**Mode avancé**» pour accéder à davantage de rubriques. Allez ensuite dans l'onglet «**Diffusion**» et cliquez sur la rubrique «**Borne interactive**». Activer alors la fonction de borne interactive en cochant «**Oui**» ainsi que l'affichage de la souris (sauf si votre écran est tactile). Validez par «**OK**».



I. 2. La construction du Design «Questionnaire»

Nous pouvons prévisualiser dans la grille le Design associé automatiquement avec nos 3 pages du questionnaire : la première page avec notre phrase «Notez notre menu du jour» et nos 5 smileys . Cliquez sur le smiley de votre choix pour passer à la page suivante.

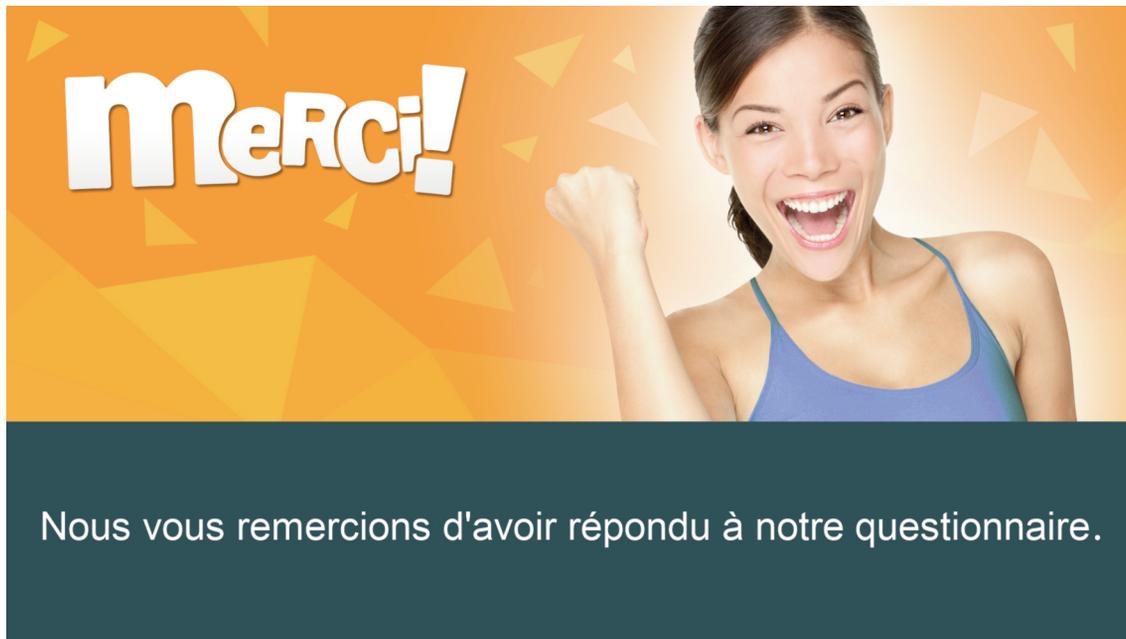


La seconde page correspond à la question à choix multiple «Conseilleriez-vous notre restaurant à votre entourage ?». Cliquez sur l'un des trois choix proposés.



I. 2. La construction du Design «Questionnaire»

Et la dernière et troisième page qui correspond à notre formule de remerciement que nous avons préalablement saisie dans la fenêtre des «**Paramètres du questionnaire**».



Si vous souhaitez personnaliser ce Design- modèle, ouvrez le Designer de TV Tools et chargez le design «**designs\Demo\QuestionnaireAutoNew.emi**». Vous pouvez vous inspirer de ce Design et adapter votre propre mise en page et votre graphisme, par contre il faut impérativement conserver sa construction. Nous vous conseillons donc de le renommer afin de le re-travailler à votre guise.

Celui-ci est construit sur 9 pages : les 4 premières correspondant aux questions «**smiley**», les 4 suivantes sont destinées au mode «**questions-réponses**», et la dernière page est destinée aux remerciements.



Visualisation des pages du Design «**QuestionnaireAutoNew.emi**» dans le **Designer TV tools**.

I. 2. La construction du Design «Questionnaire»

Voici ci-dessous la composition, sous forme de vignettes, des différentes pages préconstruites de ce Design servant de modèle aux questionnaires.



Page 1 : 2 smileys



Page 2 : 3 smileys



Page 3 : 4 smileys



Page 4 : 5 smileys



Page 5 : 2 questions



Page 6 : 3 questions



Page 7 : 4 questions



Page 8 : 5 questions



Page 9 : remerciements.

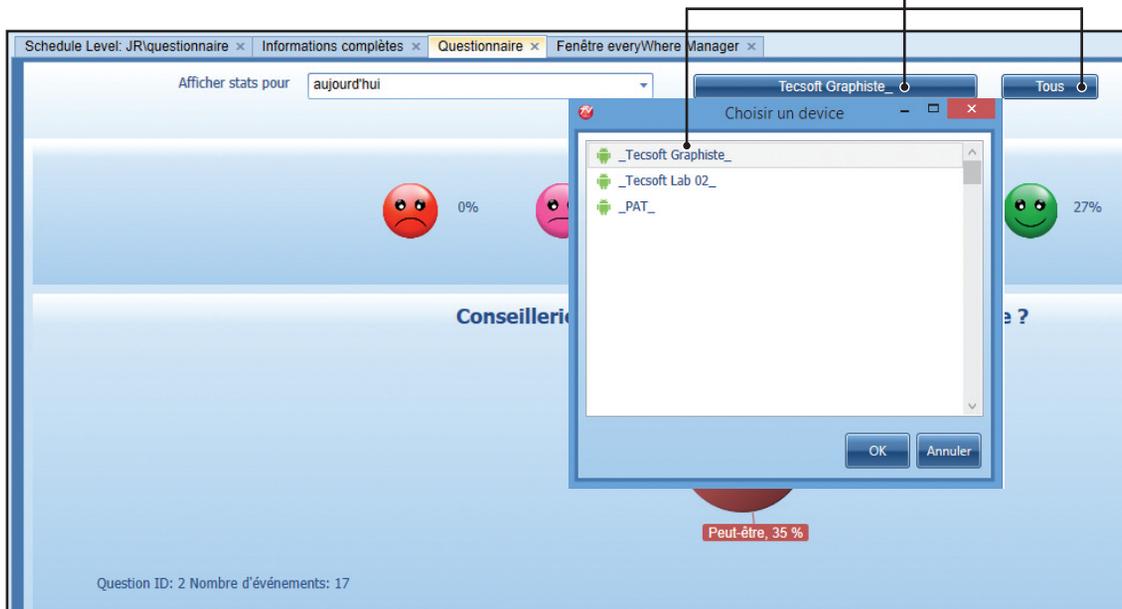
NB : vous devez enregistrer ce Design sous un autre nom afin de réaliser vos modifications. Vous pouvez changer le graphisme, la position des différents éléments les typos et les couleurs de texte à votre guise, à condition de conserver les variables incluses dans les boîtes texte.

II. 1. Affichage des statistiques

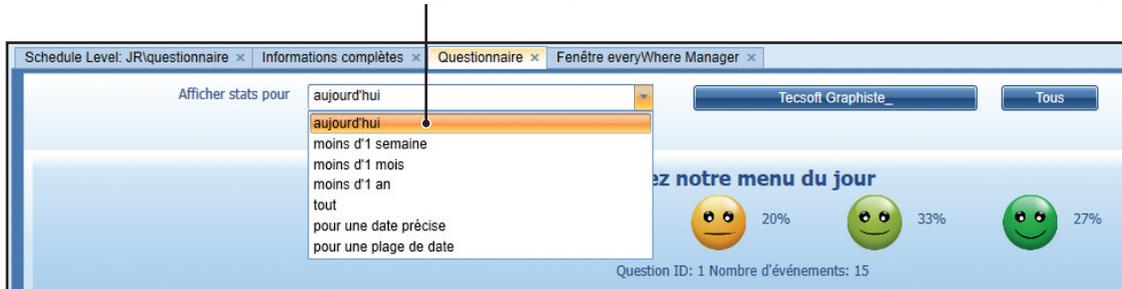


Pour obtenir l'affichage des statistiques cliquez sur le bouton «**Statistiques**» disponible depuis l'onglet «**Questionnaire**» en haut d'écran.

Dans ce module de statistiques, vous pouvez choisir de voir les statistiques de votre questionnaire lié à l'un de vos player ou lié à l'ensemble de vos players en cliquant sur le bouton «**Choisir un device**» ou «**Tous**». Nous choisissons dans notre exemple de voir uniquement les statistiques du Player «**Tecsoft Graphiste**». Validez par «**OK**».

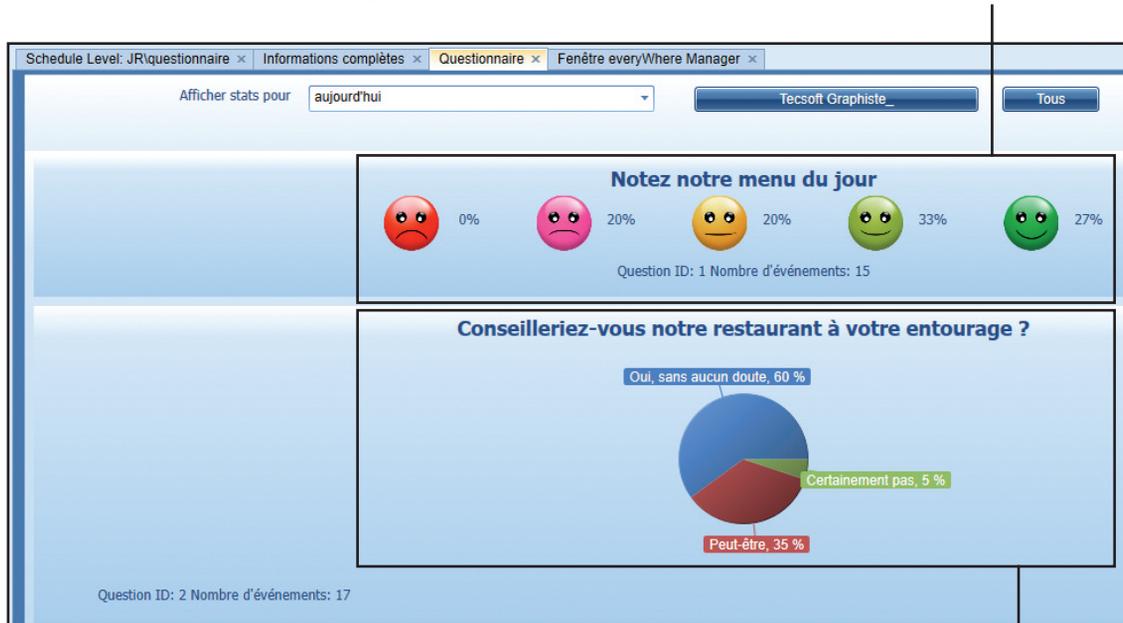


Sélectionnez ensuite la plage de dates correspondant aux statistiques que vous souhaitez consulter parmi «**aujourd'hui**», «**moins d'1 semaine**», «**moins d'un mois**», «**moins d'1 an**», «**tout** (correspond à toutes les dates depuis la mise en diffusion de votre questionnaire)», «**pour une date précise**» ou «**pour une plage de date** (comprend une date de début et une date de fin)».



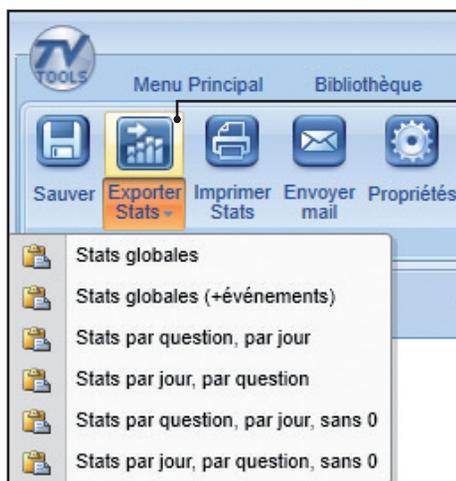
II. 1. Affichage des statistiques

Dans notre exemple nous avons choisis d'afficher les statistiques du jour (mode «aujourd'hui» sélectionné par défaut) du questionnaire diffusé par le player «Tecsoft Graphiste». Vous pouvez visualiser le pourcentage de réponses à la première question en face de chaque smiley.



Les réponses à la seconde question textuelle sont représentées sous la forme d'un camembert avec l'affichage des pourcentages obtenus pour chaque tranche.

II. 2. Exports des statistiques



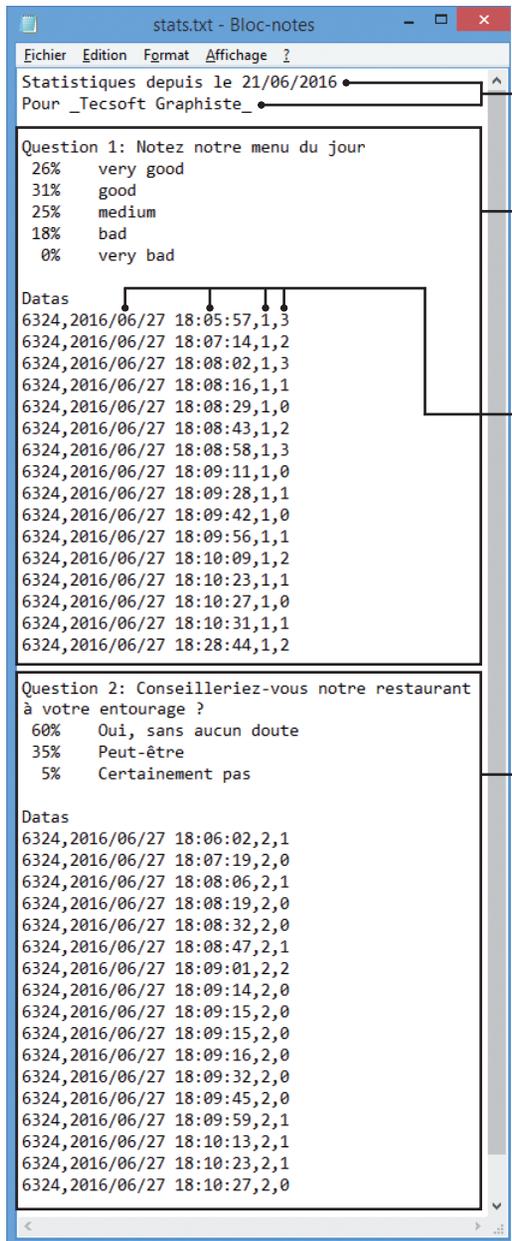
Vous pouvez exporter vos statistiques en cliquant sur le bouton «**Exporter Stats**». Un menu déroulant vous permet de choisir de filtrer l'export de vos statistiques selon différents modes : «Stats globales», «Stats globales (+événements)», «Stats par question, par jour», «Stats par jour, par question»,...

L'export des données est fixé à la plage de date sélectionnée préalablement soit pour tous les players ou soit pour le player choisi.

L'export vous génère un fichier au format «**txt**».

II. 2. Exports des statistiques

Les données exportées dans le fichier texte peuvent être importées dans un logiciel comme **Excel** (**NB** : le délimiteur de champs correspond à la virgule : «,»). Il se présente sous la forme suivante :



The screenshot shows a Notepad window titled 'stats.txt - Bloc-notes'. The text inside is as follows:

```

Statistiques depuis le 21/06/2016
Pour _Tecsoft Graphiste_

Question 1: Notez notre menu du jour
26% very good
31% good
25% medium
18% bad
0% very bad

Dats
6324,2016/06/27 18:05:57,1,3
6324,2016/06/27 18:07:14,1,2
6324,2016/06/27 18:08:02,1,3
6324,2016/06/27 18:08:16,1,1
6324,2016/06/27 18:08:29,1,0
6324,2016/06/27 18:08:43,1,2
6324,2016/06/27 18:08:58,1,3
6324,2016/06/27 18:09:11,1,0
6324,2016/06/27 18:09:28,1,1
6324,2016/06/27 18:09:42,1,0
6324,2016/06/27 18:09:56,1,1
6324,2016/06/27 18:10:09,1,2
6324,2016/06/27 18:10:23,1,1
6324,2016/06/27 18:10:27,1,0
6324,2016/06/27 18:10:31,1,1
6324,2016/06/27 18:28:44,1,2

Question 2: Conseilleriez-vous notre restaurant
à votre entourage ?
60% Oui, sans aucun doute
35% Peut-être
5% Certainement pas

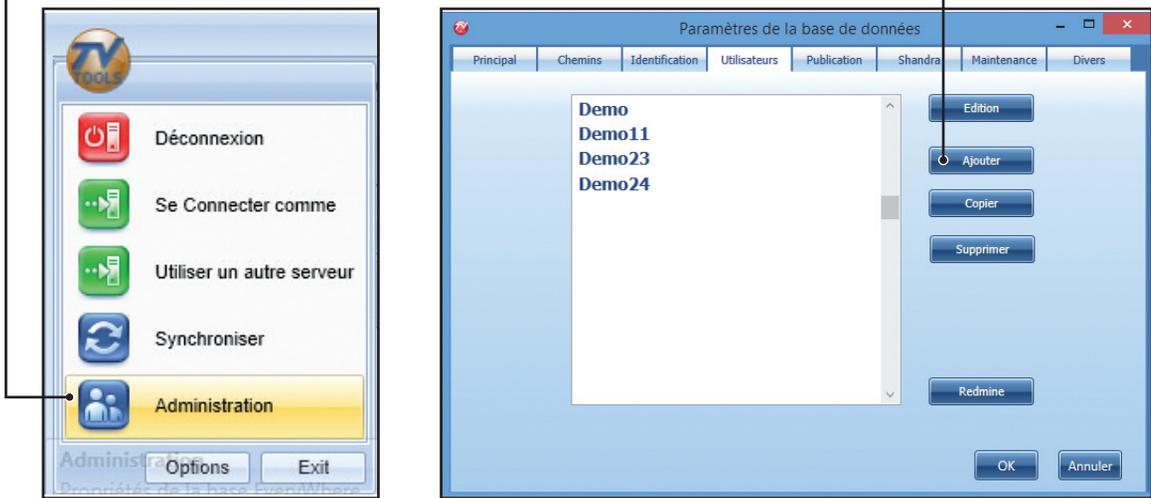
Dats
6324,2016/06/27 18:06:02,2,1
6324,2016/06/27 18:07:19,2,0
6324,2016/06/27 18:08:06,2,1
6324,2016/06/27 18:08:19,2,0
6324,2016/06/27 18:08:32,2,0
6324,2016/06/27 18:08:47,2,1
6324,2016/06/27 18:09:01,2,2
6324,2016/06/27 18:09:14,2,0
6324,2016/06/27 18:09:15,2,0
6324,2016/06/27 18:09:15,2,0
6324,2016/06/27 18:09:16,2,0
6324,2016/06/27 18:09:32,2,0
6324,2016/06/27 18:09:45,2,0
6324,2016/06/27 18:09:59,2,1
6324,2016/06/27 18:10:13,2,1
6324,2016/06/27 18:10:23,2,1
6324,2016/06/27 18:10:27,2,0
  
```

Annotations:

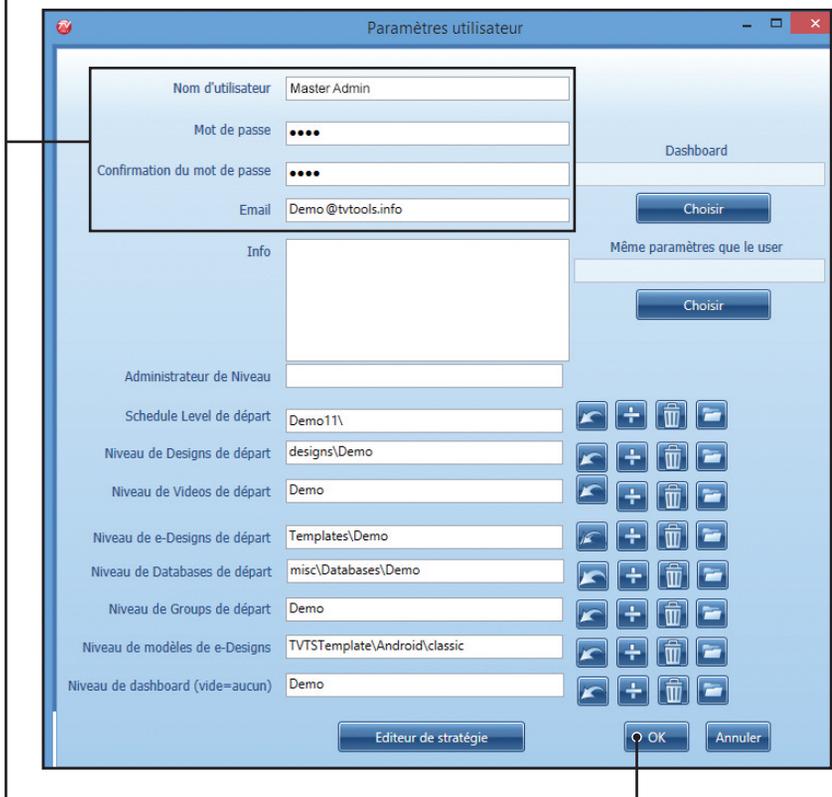
- Plage de date demandée et nom du player ou des players choisi.
- Récapitulatif des statistiques de réponses à la première question sous la forme de pourcentages.
- Affichage des journaux de diffusion avec les dates et heures des différentes réponses, l'id de la question (ici : question «1» ou «2»), le numéro de réponse («0» correspondant à la première réponse, «1» à la deuxième, etc...).
- Récapitulatif des statistiques de la seconde question.

II. 2. Exports des statistiques

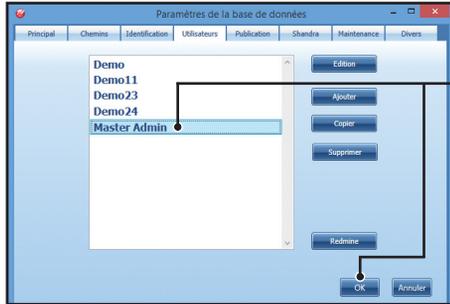
TV Tools permet d'envoyer automatiquement des mails contenant les statistiques des questionnaires. Nous allons ajouter un nouvel utilisateur destinataire de ces mails. Pour ceci allez dans le menu «TV Tools». Puis cliquez sur «Administration». Dans l'onglet «Utilisateurs» cliquez sur le bouton «Ajouter».



Dans cet exemple nous avons configuré un nouveau compte «Master Admin» en renseignant les différents champs : «Nom d'utilisateur», «Mot de passe», «confirmation» et «e-mail». Validez par «OK». **NB** : Pour le reste des fonctionnalités référez-vous au manuel d'utilisation.



II. 2. Exports des statistiques

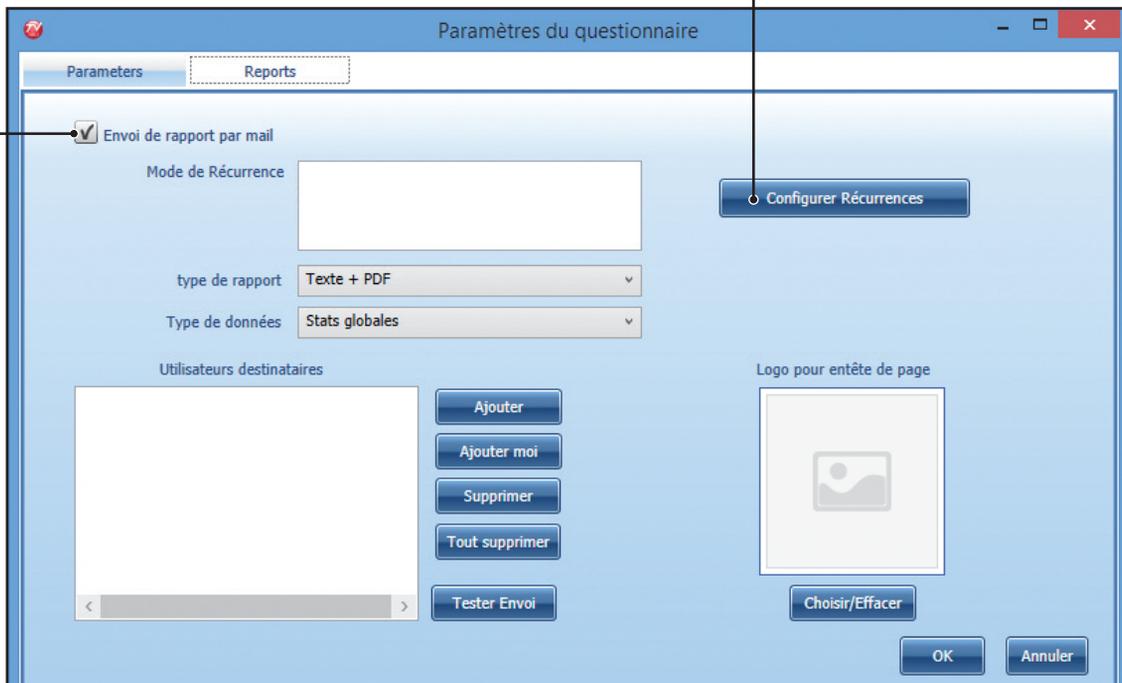
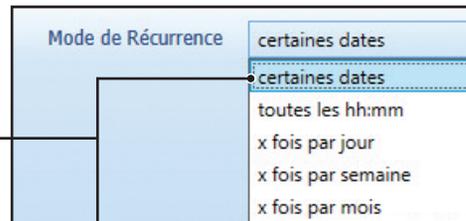


Notre nouveau compte s'inscrit alors dans la liste des utilisateurs. Validez par «OK».



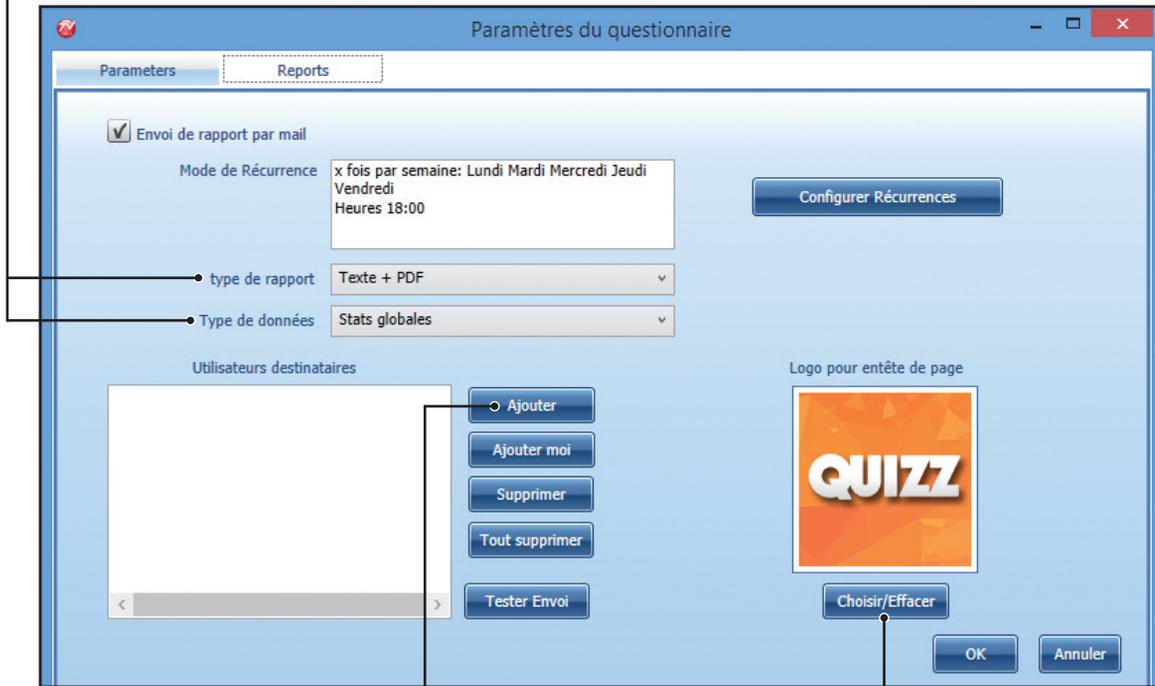
Pour configurer cette option, cliquez sur le bouton «**Propriétés**». Puis dans la fenêtre de «**Paramètres du questionnaire**» sélectionnez l'onglet «**Reports**».

Cochez la case «**Envoi de rapport par mail**» puis choisissez le type de récurrences de vos envois : «à certaines dates», de façon régulière toutes les heures ou minutes avec la fonction «toutes les hh:mm», «x fois par jour», «x fois par semaine», ou «x fois par mois».



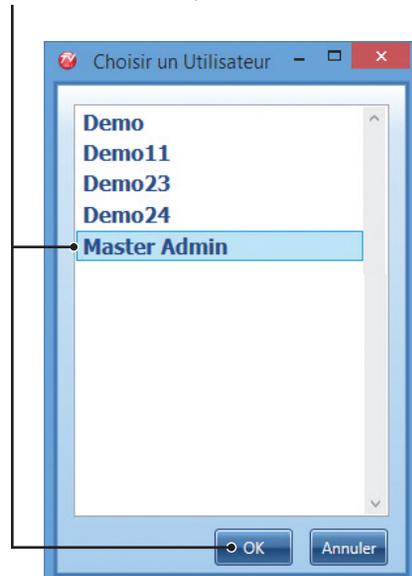
II. 2. Exports des statistiques

Choisissez le type de rapport en mode «**Texte**» ou «**Texte +PDF**» et retrouvez également les options de filtres d'export de vos statistiques selon différents modes : «Stats globales», «Stats globales (+événements)», «Stats par question, par jour», «Stats par jour, par question»,...



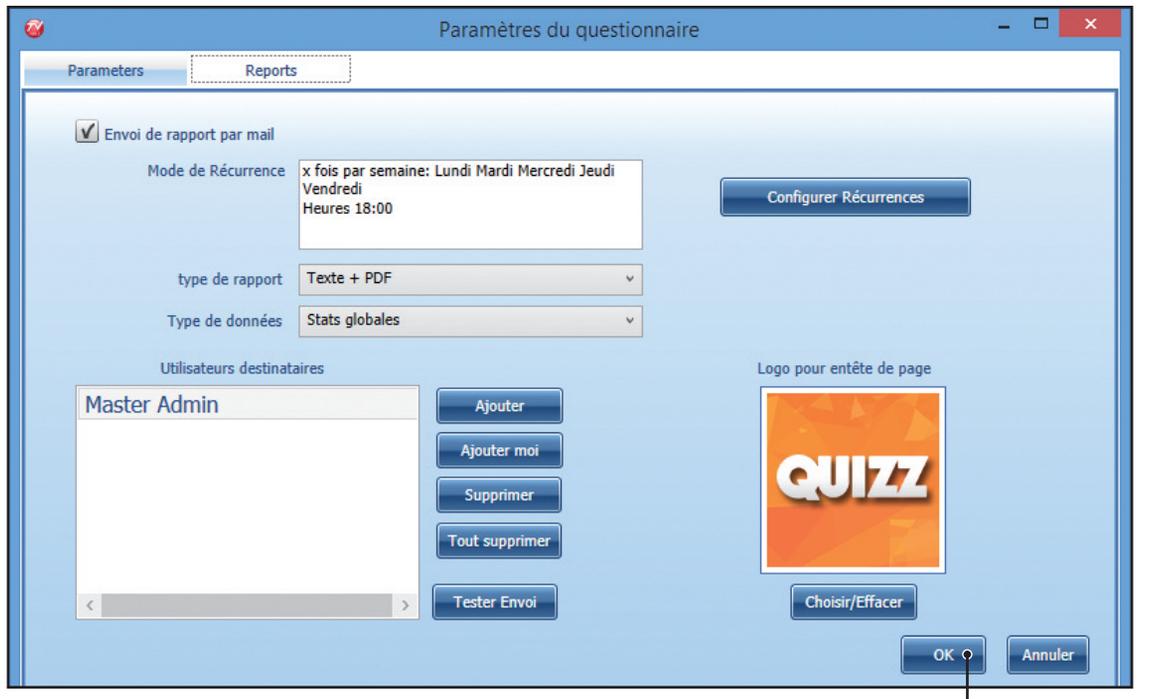
Nous allons ajouter notre utilisateur destinataire de mails que nous venons de créer en cliquant sur le bouton «**Ajouter**». Choisissez «**Master Admin**» dans la fenêtre ci-dessous et validez par «**OK**».

Vous pouvez insérer un logo qui va figurer en tant qu'entête de pages sur vos retours de statistiques. Nous allons rajouter cette image «**Quizz**».



II. 2. Exports des statistiques

Nous avons choisi d'envoyer l'export des statistiques de notre questionnaire par mail à l'utilisateur «**Master Admin**» le lundi, mardi, mercredi, jeudi et le vendredi à 18h00. Validez par «**OK**».



L'utilisateur va donc recevoir un mail avec les statistiques en mode textuel ainsi qu'un fichier pdf en pièce jointe. Ce fichier pdf est présenté sous la forme ci-dessous.

